

APSTIPRINĀTS
ar VSIA „Latvijas Vēstnesis”
iepirkumu komisijas
2014. gada 31. jūlija sēdes protokolu
Nr.304

Publiskā iepirkuma

„Automobiļu tehniskās apkopes un remonta pakalpojumi “

(identifikācijas numurs LV2014/5)

Nolikums

Rīgā, 2014

I. Vispārīgā informācija:

- 1.1. Valsts pasūtījuma piešķiršanas metode ir iepirkuma procedūra, kas notiek saskaņā ar Latvijas Republikas likuma "Publisko iepirkumu likums" 8². pantu un šajā nolikumā noteikto kārtību, kādā tiek pieņemti un izskatīti piedāvājumi, līguma slēgšanai par automobiļu tehniskās apkopes un remonta pakalpojumiem.
- 1.2. Iepirkuma identifikācijas numurs – LV 2014/5.
- 1.3. Pasūtītājs – VSIA "Latvijas Vēstnesis", reģ.Nr.40003113794, Bruņinieku ielā 41, LV-1011, Rīga, Latvija. Pasūtītāja kontaktpersona – iepirkumu komisijas priekšsēdētājs Heino Spulģis (tel.67310675, e-pasts: heino.spulgis@lv.lv).
- 1.4. Iepirkuma priekšmets – Automobiļu tehniskās apkopes un remonta pakalpojumi **36 mēnešu periodā**.
- 1.5. CPV kods: 50112200-5 (automobiļu tehniskās apkopes pakalpojumi), papildus CPV kods: 50112100-4 (automobiļu remonta pakalpojumi).
- 1.6. Piedāvājumu iesniegšanas termiņš un vieta: 2014. gada 25. augusts, plkst.10:00 VSIA "Latvijas Vēstnesis" valdes birojs, Rīgā, Bruņinieku ielā 41.
- 1.7. Piedāvājumi, kas nebūs iesniegti noteiktajā kārtībā vai tiks saņemti pēc norādītā termiņa, netiks izskatīti un tiks atdoti iesniedzējam neatvērti.
- 1.8. Iepirkums tiek dalīts 2 (divās) daļās atbilstoši Darba uzdevumam (Nolikuma 2.pielikums). Pretendents par katru iepirkuma daļu var iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu.
- 1.9. Budžeta ierobežojums iepirkuma 1.daļai - 15 000 euro. Budžeta ierobežojums iepirkuma 2.daļai – 15 000 euro.
- 1.10. Pasūtītājs iepirkumu izsludina Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā www.iub.gov.lv.
- 1.11. Nolikums ir brīvi pieejams lejupielādei pasūtītāja mājaslapā www.lv.lv.
- 1.12. Visiem piedāvājumiem jābūt spēkā 40 kalendārās dienas pēc Nolikuma 1.6. punktā noteiktās pēdējās piedāvājuma iesniegšanas dienas.
- 1.13. Piedalīšanās iepirkumā ir Pretendenta brīvas gribas izpausme. Iesniedzot savu piedāvājumu dalībai iepirkumā, Pretendents visā pilnībā pieņem un ir gatavs pildīt visas nolikumā ietvertās prasības, normas un noteikumus. Pretendents apzinās, ka jebkurš piedāvājumā iekļautais nosacījums, kas ir pretrunā ar nolikumu vai neatbilst tā noteikumiem, var būt par iemeslu piedāvājuma noraidīšanai.
- 1.14. Pretendentam ir pilnībā jāsedz piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas. Pasūtītājs neuzņemas nekādas saistības par šīm izmaksām neatkarīgi no iepirkuma rezultāta.
- 1.15. Iesniegtais Piedāvājums netiek atdots Pretendentam.
- 1.16. Piedāvājumam nav nepieciešams nodrošinājums.
- 1.17. Pakalpojuma sniegšana tiek uzsākta **2014. gada 15. septembrī**.
- 1.18. Iepirkuma līguma izpildes vieta: Rīga.

II. Piedāvājuma noformējums un iesniegšana

- 2.1. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā, aizzīmogatā aploksnē, uz kuras jānorāda:
 - 2.1.1. pasūtītāja nosaukums un juridiskā adrese;
 - 2.1.2. Pretendenta nosaukums un juridiskā adrese;
 - 2.1.3. atzīme "Iepirkumam par Automobiļu tehniskās apkopes un remonta pakalpojumiem. Neatvērt līdz 2014. gada 25. augustam, plkst.10:00".
- 2.2. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem.
- 2.3. Piedāvājumu iesniedz latviešu valodā. Ja kvalifikāciju apliecinošie dokumenti ir svešvalodā, tiem pievieno Latvijas Republikas normatīvos aktos noteiktā kārtībā apstiprinātu tulkojumu latviešu valodā.
- 2.4. Piedāvājumu paraksta Pretendenta paraksttiesīgā vai pilnvarotā persona, pievienojot attiecīgo pilnvaru kvalifikācijas dokumentu paketē.
- 2.5. Piedāvājums sastāv no trīs daļām:
 - 2.5.1. Pretendenta atlases dokumentiem;
 - 2.5.2. Tehniskā piedāvājuma;
 - 2.5.3. Finanšu piedāvājuma.
- 2.6. Piedāvājumam jābūt caurauklotam un ar secīgi sanumurētām lapām, atbilstoši satura rādītājam. Pēdējās lapas aizmugurē diegu galiem jābūt pielīmētiem un pārklātiem ar uzlīmi, apzīmogotu ar Pretendenta zīmogu, lai novērstu piedāvājuma lapu nomaiņas iespēju. Pēdējās lapas aizmugure satur norādi par dokumentā sanumurēto un caurauklotu lapu skaitu, piedāvājuma sagatavošanas datumu. Norādītās informācijas pareizību apliecina iesniedzēja amatpersonas paraksts.
- 2.7. Ja kāda no piedāvājuma daļām saturēs informāciju, kas pēc sava satura neattiecas uz šo piedāvājuma daļu, tad šī informācija netiks ņemta vērā izskatot Pretendenta piedāvājumu.
- 2.8. Pirms Nolikuma 1.6. punktā noteiktā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām Pretendents ir tiesīgs grozīt iesniegto piedāvājumu. Paziņojums par grozījumiem piedāvājumā sagatavojams, noformējams un iesniedzams tāpat kā piedāvājums (atbilstoši nolikuma prasībām), un uz tā ir jābūt norādei, ka tie ir sākotnējā piedāvājuma grozījumi. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Pretendents nevar grozīt savu piedāvājumu.

III. Prasības pretendentiem

- 3.1. Vispārējie nosacījumi Pretendenta dalībai atlasē:
 - 3.1.1. Pretendents nav pasludināts par maksātnespējīgu (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija), nav apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu;
 - 3.1.2. Pretendenta nodokļu vai sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu summa nepārsniedz 150 EUR.
 - 3.1.3. Pretendenta vidējais finanšu apgrozījums automobiļu tehniskās apkopes un remonta pakalpojumu sniegšanā pēdējo 3 (trīs) gadu periodā vismaz 3 (trīs) reizes pārsniedz piedāvājuma summu attiecīgajā iepirkuma daļā;
 - 3.1.4. Pretendentam atbilstoši pēdējā noslēgtā saimnieciskā gada pārskata vai zvērināta revidenta apstiprinātas operatīvās bilances datiem, ir pozitīvs pašu kapitāls un

- īstermiņa likviditātes koeficients (apgrozāmo līdzekļu attiecība pret īstermiņa parādu) ir vienāds vai pārsniedz 1,0;
- 3.1.5. Pretendentam ir vismaz 3 (trīs) gadu pieredze automobiļu tehniskās apkopes un remonta pakalpojumu sniegšanā.
- 3.1.6. Pretendenta autoservisam, kurā tiks sniegti automobiļu tehniskās apkopes un remonta pakalpojumi, jāatrodas ne tālāk kā 10km rādiusā no Pasūtītāja juridiskās adreses.
- 3.2. Īpašie nosacījumi Pretendentam, kas iesniedz piedāvājumu iepirkuma 1.daļai „Jaunu automašīnu tehniskā apkope un remonts ar pēcpārdošanas garantijas nosacījumiem līdz 120 000 km nobraukumam”:
- 3.2.1. Pretendentam ir jānodrošina automobiļu diagnostiku ražotāja tiešsaistes sistēmā;
- 3.2.2. Pretendentam ir jābūt pieejai ražotāja atsaukuma akcijām un jaunākajam programmnodrošinājumam.

IV Iesniedzamie dokumenti

- 4.1. Pretendenta atlases dokumenti:
- 4.1.1. Pieteikums (Nolikuma 1.pielikums), kas satur pretendenta nosaukumu, juridisko adresi, bankas rekvizītus, uzņēmuma (uzņēmēj sabiedrības) vadītāja un kontaktpersonas amatu, vārdu, uzvārdu un izteic pretendenta vēlmi piedalīties publiskajā iepirkumā. Pieteikumu paraksta uzņēmuma vadītājs vai tā pilnvarota persona. Pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās paraksttiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.
- 4.1.2. komersanta reģistrācijas apliecības kopija.
- 4.1.3. lai būtu iespējams izvērtēt, vai Pretendents atbilst Nolikuma punktos 3.1.3.- 3.1.5. izvirzītajām prasībām, tas iesniedz šādus dokumentus vai to apstiprinātas kopijas:
- 4.1.3.1. Pretendenta apliecinātus izrakstus no pēdējo 3 gadu gada finanšu pārskatiem par apgrozījumu, sniedzot automobiļu tehniskās apkopes un remonta pakalpojumus;
- 4.1.3.2. Pretendenta pēdējā saimnieciskā gada bilances kopiju;
- 4.1.3.3. Informāciju par klientiem (saskaņā ar zemāk pievienoto tabulu), ar kuriem pēdējo 3 (trīs) gadu laikā noslēgts vismaz 1 (viens) sadarbības līgums par automobiļu tehnisko apkopi un remonta veikšanu vismaz uz 1 (vienu) gadu.

Nr.p.k.	Pasūtītāja nosaukums (adrese)	Līguma summa*	Līguma izpildes periods (no/līdz)	Pasūtītāja kontaktpersona* (vārds, uzvārds, tālrunis)

*** saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 12.pantu pasūtītājs nav tiesīgs atklāt informāciju, kuru tam kā komercnoslēpumu vai konfidenciālu informāciju ir nodevuši pretendenti**

- 4.1.4. Pretendenta apliecinājums par autorizētu pieeju ražotāja tiešsaistes sistēmai automobiļu diagnostikas vajadzībām.
- 4.1.5. Informācija par pretendenta autoservisu, kurā tiks sniegti automobiļu tehniskās apkopes un remonta pakalpojumi, norādot tā atrašanās attālumu no Pasūtītāja juridiskās adreses (Pasūtītājs attāluma kontrolei izmantos servisu Google Maps).
- 4.2. Dokumentu kopijām jābūt noformētām saskaņā ar 2010. gada 28. septembra MK noteikumiem Nr. 916 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.

4.3. Tehniskais piedāvājums.

4.3.1. Tehniskais piedāvājums apliecina Pretendenta gatavību sniegt automobiļu tehniskās apkopes un remonta pakalpojumu atbilstoši Darba uzdevumam(Nolikuma 2.pielikums). Pretendents aizpilda Tehniskā piedāvājumu formu (Nolikuma 3.pielikums).

4.4. Finanšu piedāvājums.

4.4.1. Finanšu piedāvājumā norāda pakalpojuma cenu bez PVN. Cenu norāda EUR.

4.4.2. Pretendents aizpilda Finanšu piedāvājuma formu (Nolikuma 4. pielikums). Finanšu piedāvājumā norāda:

4.4.2.1. tehniskā personāla darba stundas izmaksas;

4.4.2.2. gabaldarbu vidējo izcenojumu, neatkarīgi no automobiļa markas un modeļa. Gabaldarbu izmaksās jābūt iekļautām visām tehniskā personāla darba stundu izmaksām. Gabaldarbu izmaksās nav jāiekļauj rezerves daļu izmaksas.

V Piedāvājuma vērtēšanas un izvēles kritēriji

- 5.1. Tiks salīdzināti un vērtēti tikai tie piedāvājumi, kas iesniegti šajā nolikumā paredzētajā kārtībā un laikā.
- 5.2. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, Pretendentu atlasī, piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājumu vērtēšanu iepirkuma komisija veic slēgtā sēdē.
- 5.3. Piedāvājumu noformējuma pārbaudes laikā komisija izvērtē, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši Nolikumā norādītajām prasībām.
- 5.4. Pretendentu atlases laikā komisija pēc iesniegtajiem Pretendentu atlases dokumentiem noskaidro Pretendentu kompetenci un atbilstību paredzamā iepirkuma līguma izpildes prasībām, pārbaudot Pretendenta atbilstību katrai Nolikumā izvirzītajai prasībai. Komisija veic iesniegto atsauksmju pārbaudi, sazinoties ar pakalpojumu saņēmējiem.
- 5.5. Piedāvājumu atbilstības pārbaudes laikā komisija izvērtē Pretendenta iesniegtā Tehniskā piedāvājuma atbilstību Nolikumā norādītā Darba uzdevuma prasībām.
- 5.6. Komisija vērtē un salīdzina tikai to Pretendentu finanšu piedāvājumus, kuru piedāvājumi nav noraidīti piedāvājumu noformējuma pārbaudes, Pretendentu atlases vai piedāvājumu atbilstības pārbaudes laikā.
- 5.7. Iepirkuma komisija izvēlas **zemākās cenas piedāvājumu**, kas atbilst Nolikuma prasībām. Zemākās cenas piedāvājuma noteikšanā komisija ņems vērā Finanšu piedāvājuma pozīciju „Kopā visas pozīcijas (1.-26.pozīcija)”.

VI Iepirkuma rezultātu paziņošana un iepirkuma līgums

- 6.1. Pasūtītājs triju darba dienu laikā vienlaikus informē visus Pretendentus par pieņemto lēmumu. Informācija par rezultātiem tiek nosūtīta Pretendentiem pa faksu vai uz Pretendenta uzrādīto e-pasta adresi.
- 6.2. Pasūtītājs slēgs ar iepirkuma komisijas izraudzītiem Pretendentiem iepirkuma līgumus ar sekojošām līgumcenām: par iepirkuma 1.daļu – 15 000 EUR, par iepirkuma 2. Daļu – 15 000 EUR, pamatojoties uz Pretendentu piedāvājumiem un saskaņā ar Nolikuma noteikumiem, un Līguma projektu (Pielikums Nr.5).

VII Iepirkuma komisija

- 7.1. Iepirkuma komisijas sastāvs noteikts ar VSIA "Latvijas Vēstnesis" valdes priekšsēdētājas 2013. gada 14. janvāra rīkojumu Nr.01-03/8.
- 7.2. Iepirkuma komisijas funkcijas un darbība noteikta šajā Nolikumā.
- 7.3. Iepirkuma komisijas sēdes tiek protokolētas. Protokolu paraksta iepirkuma komisijas priekšsēdētājs un visi komisijas locekļi, kuri piedalās sēdē.
- 7.4. Iepirkuma komisija ir lemttiesīga, ja sēdē piedalās vismaz 4 komisijas locekļi.
- 7.5. Iepirkuma komisijas darbu vada komisijas priekšsēdētājs.
- 7.6. Piedāvājumu vērtēšanas laikā katrs komisijas loceklis aizpilda un paraksta piedāvājumu vērtēšanas tabulu, kurā novērtē katru piedāvājumu atsevišķi. Komisijas locekļu aizpildītās piedāvājumu vērtēšanas tabulas komisijas sekretārs apkopo vienā tabulā.
- 7.7. Motivētu lēmumu izbeigt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu, iepirkuma komisija pieņem balsojot.
- 7.8. Iepirkuma komisijai ir šādas tiesības:
 - 7.8.1. Nepieciešamības gadījumā, pilnīgai piedāvājuma izvērtēšanai, iepirkuma komisija var pieprasīt Pretendenta papildu paskaidrojumus;
 - 7.8.2. Pieaicināt atzinumu sniegšanai neatkarīgus ekspertus ar padomdevēja tiesībām;
 - 7.8.3. Pieņemt lēmumu par iepirkumā uzvarējušo Pretendentu noteikšanu, pieņemt lēmumu slēgt līgumu ar vienu no Pretendentiem vai izbeigt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 7.9. Ja līguma slēgšanas tiesības ieguvušais Pretendents atsakās no līguma noslēgšanas vai atsauc savu piedāvājumu, iepirkuma komisija par uzvarētāju var atzīt Pretendentu, kurš ir iesniedzis nākošo zemākās cenas piedāvājumu, vai pieņemt lēmumu izbeigt iepirkumu neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 7.10. Iepirkuma komisijai ir šādi pienākumi:
 - 7.10.1. Sniegt ieinteresētajam piegādātājam papildu informāciju par Nolikumā iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu vai Pretendentu atlasī, ja ieinteresētais piegādātājs ir iesniedzis rakstisku informācijas pieprasījumu uz iepirkumu komisijai uz e-pastu heino.spulgis@lv.lv ne vēlāk kā 3 dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Iepirkuma komisija atbildi ieinteresētajam piegādātājam nosūta elektroniski uz elektroniskā pasta adresi, no kuras saņemts jautājums, un publicē pasūtītāja interneta mājas lapā www.lv.lv ;
 - 7.10.2. Saskaņā ar iepirkuma Nolikumu izvērtēt iesniegtos piedāvājumus;
 - 7.10.3. Pārbaudīt, vai piedāvājumos nav aritmētisku kļūdu;
 - 7.10.4. Triju darba dienu laikā pēc tam, kad pieņemts lēmums slēgt iepirkuma līgumu vai izbeigt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu, nosūtīt paziņojumu Iepirkumu uzraudzības birojam un visiem Pretendentiem;
 - 7.10.5. Nodrošināt konfidencialitāti informācijai, kas tiek skatīta slēgtās komisijas sēdēs.

VIII Pretendenta tiesības un pienākumi

- 8.1. Pretendenta tiesības:
 - 8.1.1. Iegūt no Pasūtītāja visu nepieciešamo informāciju, kas nepieciešama piedāvājuma sagatavošanai;
 - 8.1.2. Apvienoties grupā ar citiem Pretendentiem un iesniegt vienu kopēju piedāvājumu.
 - 8.1.3. Iesniedzot piedāvājumu, pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājums ir saņemts.
 - 8.1.4. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.

- 8.2. Pretendenta pienākumi:
- 8.2.1. Sagatavot piedāvājumu atbilstoši Nolikuma prasībām;
 - 8.2.2. Sniegt patiesu informāciju;
 - 8.2.3. Sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājumu noformējuma pārbaudei, Pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai.

IX Pielikumi

- Pielikums Nr.1 – Pieteikums uz 1 (vienas) lapas;
- Pielikums Nr.2 – Darba uzdevums uz 2 (divām) lapām;
- Pielikums Nr.3 – Tehniskā piedāvājuma veidne uz 1 (vienas) lapas;
- Pielikums Nr.4 – Finanšu piedāvājuma veidne uz 2 (divām) lapām;
- Pielikums Nr.5 – Līguma projekts uz 4 (četrām) lapām.

Pieteikums

Pretendents

_____ (pretendenta nosaukums)

reģ.Nr. _____

tā _____
personā _____

(vadītāja vai pilnvarotās personas vārds un uzvārds, amats)

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. piesakās piedalīties iepirkumā „Automobiļu tehniskās apkopes un remonta pakalpojumi” (iepirkuma procedūras identifikācijas numurs LV2014/5)
2. apliecina, ka ir iepazinies ar iepirkuma procedūras nolikumu un apņemas ievērot tās prasības;
3. atzīst sava piedāvājuma spēkā esamību 40 (četrdesmit) kalendāra dienas pēc Nolikuma 1.6. punktā noteiktās pēdējās piedāvājuma iesniegšanas dienas;
4. apliecina, ka pretendents veiks iepirkuma līguma izpildi atbilstoši Darba uzdevumam, ja pretendentam tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības;
5. garantē, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas;
6. norāda, ka piedāvājumā iekļautā informācija ir/nav (vajadzīgo pasvītrot) komercnoslēpums.

Paraksts

Z.V.

Pretendenta adrese

_____,
tālruna (faksa) numuri, e-pasta adrese

_____.
Kontaktpersonas vārds un uzvārds

Piedāvājumu aizpilda un to paraksta pretendenta vadītājs vai tā pilnvarotā persona (ja paraksta pilnvarotā persona, tad pieteikumam pievieno attiecīgu pilnvaru).

DARBA UZDEVUMS

Pretendentam jāsniedz šādi pakalpojumi ar izpildes garantiju:

- Tehniskā apkope.
 Tehniskā apkope - motoreļļas, eļļas filtra, gaisa filtra, salona filtra nomaiņa, ritošās daļas mezglu profilaktiskā pārbaude - ir jāveic 1 (vienas) darba dienas laikā no automobiļa nodošanas Izpildītāja autoservisā.
- Remonts.
 Diagnosticēto defektu novēršana ir jāveic 3 (trīs) darba dienu laikā no automobiļa nodošanas Izpildītāja autoservisā.
- Uzstādītām rezerves daļām ir jābūt jaunām ar 24 mēnešu garantiju no to uzstādīšanas brīža.
- Veiktajiem remontdarbiem ir jānodrošina 6 mēnešu garantija no remonta izpildes brīža.

Veicamo darbu saraksts

Nr.p.k.	Prasība
1.	Ritošās daļas diagnostika un remonts
2.	Riepu montāža un remonts
3.	Elektroiekārtu diagnostika un remonts
4.	Dzinēja diagnostika un remonts
5.	Riteņu savērsuma un sagāzuma regulēšana
6.	Riteņu balansēšana
7.	Pretaizdzīšanas iekārtu uzstādīšana un remonts
8.	Eļļu un smērvielu nomaiņa
9.	Dzesēšanas sistēmas remonts
10.	Bremžu sistēmas remonts
11.	Pārnesumkārbas remonts
12.	Izmešu diagnostika
13.	Lukturu regulēšana
14.	Agregātu siksnu/ķēžu nomaiņa
15.	Virsbūves remonts un krāsošana
16.	Filtru nomaiņa
17.	Evakuatora pakalpojumi

Pretendentam jānodrošina šādu automobiļu tehniskā apkope un remonts

Iepirkuma 1. daļa. Jaunu automašīnu tehniskā apkope un remonts ar pēcpārdošanas garantijas nosacījumiem līdz 120 000 km nobraukumam

Tehniskās apkopes un remonta nodrošināšanas vieta	Automobiļa marka	Reģistrācijas numurs	Iegādes gads	Motora tilpums cm³ / degvielas tips
Rīga	Škoda Yeti	JP 5706	2014	2.0 (dīzelis)
	Škoda Yeti	JP 5708	2014	2.0 (dīzelis)

Iepirkuma 2. daļa. Lietotu automašīnu tehniskā apkope un remonts

Tehniskās apkopes un remonta nodrošināšanas vieta	Automobiļa marka	Reģistrācijas numurs	Iegādes gads	Motora tilpums cm³ / degvielas tips
Rīga	Honda Civic	GV 6653	2007	1.8 (benzīns)
	Ford Galaxy	HE 1900	2008	2.0 (dīzelis)

Tehniskā piedāvājuma veidne

TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

Nr. p.k.	Prasības	Pretendenta piedāvājums (Jā - nodrošina; Nē - nenodrošina)
1.	Ritošās daļas diagnostika un remonts	
2.	Riepu montāža un remonts	
3.	Elektroiekārtu diagnostika un remonts	
4.	Dzinēja diagnostika un remonts	
5.	Riteņu savērsuma un sagāzuma regulēšana	
6.	Riteņu balansēšana	
7.	Pretaizdzīšanas iekārtu uzstādīšana un remonts	
8.	Eļļu un smērvielu nomaiņa	
9.	Dzesēšanas sistēmas remonts	
10.	Bremžu sistēmas remonts	
11.	Pārnesumkārbas remonts	
12.	Izmešu diagnostika	
13.	Lukturu regulēšana	
14.	Agregātu siksnu/ķēžu nomaiņa	
15.	Virsbūves remonts un krāsošana	
16.	Filtru nomaiņa	
17.	Evakuatora pakalpojumi	

*uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaru) paraksts, atšifrējums,
 iņemamais amats; datums*

Finanšu piedāvājuma veidne

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

par _____ daļu/(ām)

Nr. p.k.	Pakalpojuma/darbu apraksts	Cena EUR bez PVN
1.	Mehāniķa 1 (vienas) darba stundas izmaksas	
2.	Metinātāja 1 (vienas) darba stundas izmaksas	
3.	Elektriķa 1 (vienas) darba stundas izmaksas	
4.	Evakuatora pakalpojumi (EUR/km)	
5.	vienas riepas pārmontēšana un balansēšana	
6.	riepas remonts	
7.	startera remonts (ievilcēja mehānisma nomaiņa)	
8.	zobiksna / ķēdes (mierinātāju, spriegotāju) nomaiņa	
9.	priekšējo un aizmugurējo bremžu kļu nomaiņa	
10.	bremžu disku nomaiņa	
11.	aizmugurējo bremžu loka (1 komplekta) nomaiņa	
12.	sveču (1 komplekta) nomaiņa	
13.	motoreļļas nomaiņa	
14.	eļļas filtra nomaiņa	
15.	gaisa filtra nomaiņa	
16.	degvielas filtra nomaiņa	
17.	sajūga diska nomaiņa	
18.	lukturu regulēšana	
19.	ģeneratora remonts (ogļīšu un gultņu nomaiņa)	
20.	ģeneratora nomaiņa	
21.	ūdens sūkņa nomaiņa	
22.	degvielas sūkņa nomaiņa	

23.	riteņu savērsuma un sagāzuma regulēšana	
24.	ātrumkārbas nomaiņa	
25.	priekšējo amortizatoru un atbalsta gultņu nomaiņa	
26.	priekšējās pusass un putekļu sarga nomaiņa	
Kopā visas pozīcijas (1.-26.pozīcija):		

uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaru) paraksts, atšifrējums, ieņemamais amats; datums

Līguma projekts

**LĪGUMS
par automobiļu tehniskās apkopes
un remonta pakalpojumiem**

Rīgā,

2014. gada ____.

VSIA „Latvijas Vēstnesis”, tās valdes priekšsēdētājas Dainas Ābeles personā, kura rīkojas saskaņā ar Statūtiem, turpmāk - **Pasūtītājs**, no vienas puses, un _____, tā _____ personā, kura rīkojas saskaņā ar _____, turpmāk - **Izpildītājs**, no otras puses, abi kopā – Puses, atsevišķi - Puse, pamatojoties uz Pasūtītāja rīkotās publiskās iepirkumu procedūras „Automobiļu tehniskās apkopes un remonta pakalpojumi” (iepirkuma identifikācijas Nr. LV 2014/5) nolikumu un rezultātiem, noslēdz šādu līgumu, turpmāk – Līgums:

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt ____ (____) Pasūtītāja automobiļu (saskaņā ar Līguma 1. pielikumu) tehnisko apkopi un remontu saskaņā ar Līguma 2. pielikumā esošo cenrādi, turpmāk – Pakalpojums.
- 1.2. Tehniskās apkopes un remonta darbi tiek veikti tehniskās apkopes stacijā _____.

2. Maksājumu un norēķinu kārtība

- 2.1. Līguma summu veido automobiļu tehnisko apkopju izmaksas un atsevišķi veikto pasūtījumu kopsumma par automobiļu u tehnisko apkopi un remontu un rezerves daļu nomaiņu, kas sastāda EUR _____ (____), pievienotās vērtības nodoklis 21 % _____ (____), **kopā EUR _____ (____).**
- 2.2. Automobiļu remonta gabaldarbu izcenojumi un 1 (vienas) tehniskā personāla darba stundas izmaksas noteiktas Līguma 2. pielikumā. Nepieciešamības gadījumā gabaldarbu izmaksas reālam automobilim no Līguma 2. pielikumā noteiktā izcenojuma var atšķirties ne vairāk, kā par 5 (pieciem) %. Līguma 3.8. apakšpunktā neminētos darbus Pasūtītājs apmaksā pēc Izpildītāja spēkā esošā cenrāža pēc iepriekšēja saskaņojuma ar Pasūtītāju.
- 2.3. Pie Automobiļu saņemšanas Pasūtītāja pārstāvis pārbauda veikto remontdarbu kvalitāti. Ja Pasūtītāja pārstāvis secina, ka Pakalpojumi sniegti kvalitatīvi, Pasūtītāja pārstāvis paraksta rēķinu. Pasūtītājs veic pēcapmaksu par saņemtajiem Pakalpojumiem 5 (piecu) darba dienu laikā no rēķina abpusējas parakstīšanas dienas.
- 2.4. Visi maksājumi Izpildītājam šī Līguma ietvaros tiek veikti pārskaitījuma veidā uz Izpildītāja norēķina kontu.
- 2.5. Par samaksas veikšanas dienu tiek uzskatīta diena, kad nauda ir ieskaitīta Izpildītāja norēķinu kontā.
- 2.6. Mainoties pievienotās vērtības nodokļa likmei, attiecīgi mainās arī Līguma 3.1. punktā noteiktā Līguma summa (ar PVN).

3. Pušu tiesības un pienākumi

- 3.1. Izpildītājs veic nepieciešamo rezerves daļu pasūtīšanu, piegādi un uzstādīšanu.
- 3.2. Izpildītājs sniedz garantiju uzstādītām rezerves daļām 24 (divdesmit četrus) mēnešus no uzstādīšanas brīža un veiktajiem remontdarbiem 6 (sešus) mēnešus no remonta izpildes brīža.
- 3.3. Automašīna tehnisko apkopi Izpildītājs veic 1 (vienas) darba dienas laikā no automašīna saņemšanas dienas.
- 3.4. Automašīna remontdarbus Izpildītājs veic ne ilgāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no automašīna saņemšanas dienas.
- 3.5. Izpildītājs visus remontdarbus un tehnisko apkopi apņemas veikt kvalitatīvi un pilnā apjomā saskaņā ar izgatavotājrūpnīcas izstrādāto instrukciju un tehniskās dokumentācijas prasībām.
- 3.6. Izpildītājs nav tiesīgs izmantot Pasūtītāja automašīnu jebkādiem blakus mērķiem, kas nav saistīti ar automašīna tehnisko apkopi vai remontu.
- 3.7. Izpildītājs Pasūtītāja automašīnu remontā pieņem, aizpildot attiecīgu Pasūtījumu veidlapu, kuru paraksta Pasūtītāja pilnvarotā persona Pasūtījumu veidlapā, pamatojoties uz Pasūtītāja sniegto informāciju, ieraksta automašīna bojājumus un veicamos remontdarbus, kuri Izpildītājam jānovērš.
- 3.8. Izpildītājs nodrošina Pasūtītāja automašīnu:
 - 4.8.1. ritošās daļas diagnostiku un remontu;
 - 4.8.2. riepu montāžu un remontu;
 - 4.8.3. elektroiekārtu diagnostiku un remontu;
 - 4.8.4. dzinēja diagnostiku un remontu;
 - 4.8.5. riteņu savērsuma un sagāzuma regulēšanu;
 - 4.8.6. riteņu balansēšanu
 - 4.8.7. pretaizdzīšanas iekārtu uzstādīšanu un remontu;
 - 4.8.8. eļļu un smērvielu nomaiņu;
 - 4.8.9. dzesēšanas sistēmas remontu;
 - 4.8.11. bremžu sistēmas remontu;
 - 4.8.12. pārnesumkārbas remontu;
 - 4.8.13. izmešu diagnostiku;
 - 4.8.14. lukturu regulēšanu;
 - 4.8.15. agregātu siksnu/ķēžu nomaiņu;
 - 4.8.16. virsbūves remontu un krāsošanu;
 - 4.8.17. filtru nomaiņu;
 - 4.8.18. evakuatora pakalpojumus.
- 3.9. Izpildītājs pirms remontdarbu veikšanas ar Pasūtītāja pārstāvi saskaņo rezerves daļu cenas, un pēc vienošanās ar Pasūtītāju veic šo rezerves daļu nomaiņu.
- 3.10. Tehniskās apkopēs un diagnostikās apskatēs konstatētos bojājumus un to remontu Izpildītājs saskaņo ar Pasūtītāju.
- 3.11. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja remonta veikšanu iepriekš saskaņotajos termiņos, par ko Puses savstarpēji vienojas. Ja automašīna bojājuma novēršanai ir nepieciešama rezerves daļu pasūtīšana, tad rezerves daļu piegādes termiņš netiek ieskaitīts kopējā automašīna remonta termiņā, bet ne ilgāk kā 5 (piecas) darba dienas.
- 3.12. Pasūtītājs apņemas 1 (vienu) darba dienu iepriekš informēt Izpildītāju par nepieciešamo remontdarbu apjomu un veidu Izpildītājam pa tel. _____.
- 3.13. Pasūtītājs apņemas pēc remonta pabeigšanas saņemt automašīnu no autoservisa 2 (divu) darba dienu laikā pēc paziņojuma saņemšanas.

- 3.14. Izpildītājs pieņem Pasūtītāja automobili remontā un atdod automobili pēc remonta pabeigšanas Pasūtītāja pārstāvim.
- 3.15. Izpildītājs apņemas izpildīt visus automobiļa ekspluatācijas un glabāšanas noteikumus, kamēr automobīlis atrodas Izpildītāja autoservisā.
- 3.16. Izpildītājs apņemas nodrošināt pēc Pasūtītāja pieprasījuma iespēju Pasūtītāja pārstāvim piekļūt automobiļa remonta un tehnisko apkopju vietai un kontrolēt remontu un tehnisko apkopju veikšanu.
- 3.17. Pēc remontdarbu veikšanas Pušu pilnvarotās personas paraksta rēķinu.
- 3.18. Ja pēc automobiļa remontdarbu veikšanas Pasūtītājs konstatē trūkumus, Izpildītājs 1 (vienas) darba dienas laikā uz sava rēķina novērš radītos trūkumus un informē par to Pasūtītāju.

4. Pušu atbildība un sankcijas

- 4.1. Neviena no Pusēm nav tiesīga nodot savas tiesības un saistības, kas attiecas un izriet no šī Līguma, trešajai personai bez otras Puses rakstveida piekrišanas.
- 4.2. Ja Izpildītājs Līgumā noteiktajā kārtībā neizpilda savus pienākumus, Pasūtītājs ir tiesīgs izbeigt šo Līgumu un pieprasīt atlīdzināt Izpildītājam nodarītos tiešos zaudējumus. Ja Izpildītājs kavē Līguma 4.3. un/ vai 4.4.punktā noteikto termiņu, tad Izpildītājs pēc Pasūtītāja pieprasījuma maksā līgumsodu EUR 10,00 (desmit eiro un 00 centi) par katru nokavēto dienu.
- 4.3. Ja Pasūtītājs kavē Līguma 3.3.punktā noteikto maksājuma termiņu, tad Pasūtītājs pēc Izpildītāja pieprasījuma maksā līgumsodu 1% (viena procenta) apmērā no neapmaksātās rēķina summas par katru nokavēto dienu.
- 4.4. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma saistību pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja tā radusies nepārvaramas varas rezultātā, kuru Puses nevarēja paredzēt un novērst, ietekmēt un par kuras rašanos tās nenes atbildību. Nepārvarama vara šī Līguma izpratnē ir stihiskas nelaimes, kara darbības, avārijas katastrofas, epidēmijas, streiki, iekšējie nemieri. Par minēto apstākļu iestāšanos Pusēm jāpaziņo 7 (septiņu) dienu laikā. Puses nepārvaramas varas gadījumos vienojas par saistību izpildes termiņa pagarināšanu, Līguma izbeigšanu vai citu Līguma noteikumu izmaiņu, kamēr darbojas šie apstākļi un sekas.

5. Pārējie noteikumi

- 5.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas dienu un tiek noslēgts uz 3 (trijiem) gadiem. Līguma darbības termiņš beidzas ātrāk, ja tiek sasniegta Līguma kopējā summa EUR _____ (____) bez PVN.
- 5.2. Izmaiņas Līgumā vai Līguma papildinājumi stājas spēkā un kļūst par neatņemamu un būtisku Līguma sastāvdaļu tikai tad, ja par to ir panākta Pušu rakstiska vienošanās.
- 5.3. Pasūtītājs ir tiesīgs lauzt šo Līgumu vienpusēji, rakstiski brīdinot Izpildītāju 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš, ja:
 - 5.3.1. tehniskā apkope un remonts tiek veikti nekvalitatīvi;
 - 5.3.2. Izpildītājs vairākkārt nav novērsis Pasūtītāja automobiļu remontdarbu pārbaudes vai ekspluatācijas rezultātā atklātos bojājumus vai citas pretenzijas;
 - 5.3.3. Izpildītājs izmanto nekvalitatīvus materiālus.
- 5.4. Veiktās tehniskās apkopes un remontdarbi tiek uzskatīti par nekvalitatīvi veiktiem, ja šādu atzinumu pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniedz neatkarīgs eksperts.

- 5.5. Ja remontdarbos izmantotie materiāli neatbilst ražotāja specifikācijai un neatbilst vispārpieņemtām kvalitātes prasībām, vai nav darba kārtībā, tiek uzskatīts, ka ir izmantoti nekvalitatīvi materiāli remonta darbu veikšanai.
- 5.6. Ja Pasūtītājam nepieciešami Izpildītāja pakalpojumi, kas nav iekļauti Līgumā, Puses rakstiski vienojas par šādu pakalpojumu izpildi un apmaksu.
- 5.7. Līgumu var izbeigt, Pusēm rakstiski vienojoties 60 (sešdesmit) dienas iepriekš.
- 5.8. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, Pušu amatpersonu paraksta tiesības, īpašnieki vai vadītāji, vai kādi Līgumā noteiktie Pušu rekvizīti, tālruna, faksa numuri, adreses u.c., tad tā 3 (trīs) darba dienu laikā paziņo par to otrai Pusei. Ja Puses neizpilda šī punkta noteikumu, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Līgumā noteikto informāciju par otru Pusi.
- 5.9. Visus strīdus, kas izriet no šī Līguma Puses risina savstarpēju sarunu ceļā. Ja nav iespējams vienoties 15 (piecpadsmit) dienu laikā no strīda rašanās dienas, jebkura no Pusēm ir tiesīga griezties Latvijas Republikas tiesu iestādēs strīdus izšķiršanai.
- 5.10. Ar šo Līgumu Pasūtītājs no savas puses pilnvaro: __, tālr. ____, e-pasts: ____ vai viņa prombūtnes laikā ____ tālr. ____, e-pasts: ____, savukārt Izpildītājs pilnvaro: __, mob. tālr. ____, e-pasts: ____ kontrolēt šī Līguma izpildi un parakstīt rēķinu.
- 5.11. Līgums sastādīts latviešu valodā 2 (divos) eksemplāros uz __ (__) lapām ar __ (__) pielikumiem uz __ (__) lapām, pa vienam eksemplāram katrai Pusei. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

6. Pušu rekvizīti un paraksti

PASŪTĪTĀJS:

VSIA „Latvijas Vēstnesis”

Bruņinieku iela 41

Rīga, LV-1011

Reģ. Nr. 40003113794

SEB banka

Kods UNLALV2X

Konts LV56UNLA0002100609196

IZPILDĪTĀJS:

1.pielikums

Autotransporta vienību saraksts

2.pielikums

Tehniskā specifikācija

3.pielikums

Finanšu specifikācija