

**Amatu iedalījums amatu grupās un informācija par amatpersonu un darbinieku mēnešalgas apmēru uz 2021.gada 1.aprīli VSIA „Latvijas Vēstnesis” (bruto, eiro)**

<b>Nr. p. k.</b>	<b>Amata pamatfunkcija</b>	<b>Amata vietu skaits</b>	<b>Mēnešalgas diapazons (no–līdz)</b>	<b>Vidējā mēnešalga</b>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1.	Administratīvā funkcija	2	2 736 – 3 040	2 888
2.	Grāmatvedības un finanšu funkcija	3	1080 – 2500	1 813
3.	Iekšējais audits*	-	-	-
4.	Informācijas tehnoloģiju funkcija	8	1 800 – 2 400	2 074
5.	Juridiskā funkcija/Personas datu aizsardzība	1	1 910	1 910
6.	Komunikācija un sabiedriskās attiecības	2	1 100 - 1 300	1 200
7.	Lietvedības funkcija	1	1 250	1 250
8.	<b>Pamatdarbības funkcijas</b>			
8.1.	Tiesību aktu un oficiālo paziņojumu oficiālās publikācijas nodrošināšana	16	960 – 2080	1 342
8.2.	Tiesību aktu sistematizācija	6	1215 – 1755	1 508
8.3.	Valsts informācijas un tiesību aktu skaidrojumu portāla „LVportāls” redakcija	11	905 – 2 223	1 545
8.4.	Žurnāla „Jurista Vārds” redakcija	7	550 – 1 848	1 177
9.	Personālvadības funkcija/ darba aizsardzība	1	1 910	1 910
10.	Saimnieciskā funkcija	-	-	-
11.	Sekretariāta funkcija	1	1 115	1 115
12.	Pārdošanas funkcija	1	1 690	1 690
13.	Pamatdarbības tehniskais nodrošinājums	1	1 260	1 260
14.	Apsardzes un drošības funkcija	-	-	-
15.	Biznesa attīstības funkcija	2	2 500	2 500
16.	Kvalitātes vadības funkcija	1	1 440	1 440
Kopā		64	-	-

- iekšējos auditus veic apmācīti un sertificēti iekšējie auditori no darbinieku vidus atbilstoši audita plānam. Iekšējo auditoru darbs tiek apmaksāts saskaņā ar iekšējo normatīvo aktu „Nolikums par iekšējo auditoru atlīdzību”. Auditoru līmeņi tiek noteikti un atlīdzība tiek aprēķināta saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogu 30.11.2010 MK not.nr.1075) un 29.01.2013 MK not.Nr.66 „Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku darba samaksu un tās noteikšanas kārtību”.