

Apstiprināta
VSIA "Latvijas Vēstnesis" dalībnieku
2026. gada 11. marta sapulcē
(protokols Nr. 2, 7. §)

Korporatīvās pārvaldības politika

I. Vispārīgie jautājumi

1. Politika nosaka vienotus korporatīvās pārvaldības principus, lai nodrošinātu atbildīgu, godprātīgu, ētisku un caurskatāmu VSIA "Latvijas Vēstnesis" (turpmāk – Sabiedrība) darbību.
2. Politika izstrādāta, ievērojot Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumu (turpmāk – Kapitālsabiedrību pārvaldības likums), Korporatīvās pārvaldības konsultatīvās padomes apstiprināto Korporatīvās pārvaldības kodeksu un citus piemērojamos ārējos normatīvos aktus un vadlīnijas.
3. Politika ir saistoša visiem Sabiedrības darbiniekiem un valdei.
4. Politika ir brīvi pieejama ikvienam Sabiedrības publiskajā tīmekļa vietnē *lv.lv*.

II. Sabiedrības pārvaldība un attīstības plānošana

5. Sabiedrības komercdarbības forma ir sabiedrība ar ierobežotu atbildību. Sabiedrība darbojas saskaņā ar tās statūtiem, Kapitālsabiedrību pārvaldības likumu, Komerclikumu un citiem ārējiem normatīvajiem aktiem. Oficiālo publikāciju un tiesiskās informācijas likums nosaka Sabiedrībai deleģētos valsts pārvaldes uzdevumus.
6. Sabiedrības pārvaldi īsteno dalībnieks, dalībnieku sapulce un valde.
7. Sabiedrības augstākā pārvaldes institūcija ir dalībnieku sapulce, kuras kompetencē esošos lēmumu pieņem Sabiedrības kapitāla daļu turētāja pārstāvis. Dalībnieku sapulce pilda arī Kapitālsabiedrību pārvaldības likumā noteiktos padomes uzdevumus.
8. Sabiedrības izpildinstitūcija ir valde, kura atbilstoši Sabiedrības statūtiem un ārējiem normatīvajiem aktiem vada un pārstāv Sabiedrību. Valde var izskatīt jebkuru jautājumu, kas attiecas uz Sabiedrības darbību, un pieņemt tajos lēmumus, ja tas nav pretrunā ar Sabiedrības statūtiem un ārējiem normatīvajiem aktiem, kā arī, ja tas nav dalībnieku sapulces kompetencē.
9. Sabiedrības valde ierosina izskatīt dalībnieku sapulcē jautājumus, kuros pieņemt lēmumus ir tikai dalībnieku sapulces kompetencē un kuros lēmuma pieņemšanai nepieciešama dalībnieku sapulces piekrišana.
10. Sabiedrības stratēģiskās plānošanas pamatā ir tās vispārējais stratēģiskais mērķis, kuru nosaka Ministru kabinets.
11. Sabiedrība Kapitālsabiedrību pārvaldības likumā noteiktajā kārtībā izstrādā tās stratēģiju. Stratēģiju izstrādā Sabiedrības valde, iesaistot kapitāla daļu turētāju, dalībnieku sapulci un

ņemot vērā Sabiedrības vispārējo stratēģisko mērķi un dalībnieku sapulces apstiprinātajā gaidu vēstulē noteikto.

III. Iekšējā kultūra un ētiska uzvedība

12. Sabiedrības valde izstrādā un apstiprina Sabiedrības Ētikas kodeksu, kas palīdz veidot drošu un ērtu darba vidi un veicina atbildīgu un ētisku rīcību.
13. Sabiedrības darbinieku iekšējās kultūras vērtības ir: profesionalitāte un efektivitāte; godprātība; atbildība; darbs sabiedrības labā; valsts ilgtspēja un sabiedrības labklājība; atklāta un sabiedrībai pieejama pārvaldība; sadarbība valsts pārvaldes ietvaros.

IV. Risku vadība

14. Sabiedrība atbilstoši apstiprinātajai risku vadības politikai nodrošina efektīvu risku pārvaldības sistēmu, lai nodrošinātu ar Sabiedrības darbību saistīto risku identificēšanu, novērtēšanu un uzraudzību.
15. Sabiedrības valde, pamatojoties uz identificēto risku novērtējumu, īsteno iekšējās kontroles sistēmu un risku vadības pasākumus.

V. Ārējais revidents

16. Sabiedrība atbilstoši Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma prasībām, ik gadu sagatavo gada pārskatu, kuru revidē un par veiktās revīzijas rezultātiem revidenta ziņojumu sniedz zvērināts revidents.
17. Ārējā revidenta (zvērināta revidenta vai zvērinātu revidentu komercsabiedrības ieceltā atbildīgā zvērinātā revidenta) pilnvaru laiks nepārsniedz piecus gadus.
18. Ierosinot zvērināta revidenta kandidatūru apstiprināšanai dalībnieku sapulcē, valde izvērtē ārējā revidenta kvalifikāciju, pieredzi un pakalpojuma cenu. Zvērinātu revidentu ievēlē dalībnieku sapulce saskaņā ar Kapitālsabiedrību pārvaldības likumu.

VI. Korupcijas un interešu konflikta risku novēršana

19. Sabiedrība atbilstoši apstiprinātajai korupcijas un interešu konflikta risku novēršanas politikai nodrošina korupcijas riska un interešu konflikta situāciju savlaicīgu identificēšanu, izvērtēšanu un novēršanu, kā arī nodrošina, ka Sabiedrības darbinieki ir informēti, kā rīkoties potenciālu interešu konflikta situācijās.
20. Sabiedrība izvērtē un apzina funkcijas, procesus un amatus, kas pakļauti korupcijas riskam.
21. Sabiedrība nodrošina iekšējās kontroles sistēmu, kas palīdz savlaicīgi identificēt interešu konflikta varbūtību.
22. Sabiedrības valdes loceklis nepiedalās lēmumu pieņemšanā jautājumos, kuros Sabiedrības intereses nonāk pretrunā ar valdes locekļa vai ar to saistītu personu interesēm.
23. Sabiedrības darbinieki regulāri piedalās apmācībās par rīcību interešu konflikta situācijās.
24. Sabiedrība nodrošina trauksmes celšanas mehānismu un informāciju par trauksmes celšanas iespējām tās publiskajā tīmekļa vietnē.

VII. Atalgojums

25. Atalgojums ir darbiniekam regulāri izmaksājamā samaksa par darbu, kura ietver darba algu un piemaksas, un jebkura cita veida atlīdzība, tostarp sociālās garantijas.
26. Atalgojuma sistēma izstrādāta, balstoties valsts institūciju darbinieku atlīdzības regulējumā noteiktajos principos un ņemot vērā darba tirgus rādītājus un Sabiedrībai piešķirtā valsts budžeta finansējuma apmēru. Atalgojuma sistēmu regulē piemērojamie ārējie normatīvie akti, Sabiedrības iekšējie normatīvie akti, darba koplīgums (ja tāds noslēgts) un darba līgums.
27. Amatus klasificē atbilstoši valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogam amatu saimēs un līmeņos. Pamatojoties uz saimi un līmeni, nosaka amatam atbilstošo mēnešalgas grupu. Sabiedrība nosaka mēnešalgu grupas un intervālus, balstoties valsts institūciju darbinieku atlīdzības regulējumā noteiktajos principos un rādītājos.
28. Darbinieka individuālo atalgojumu nosaka atbilstoši ieņemamajam amatam, ņemot vērā pienākumu apjomu, atbildības pakāpi, darbinieka individuālās prasmes un profesionālo pieredzi. Ikgadējais darba izpildes novērtējums ir pamats atalgojuma pārskatīšanai.
29. Sabiedrības valdes locekļa atalgojumu Kapitālsabiedrību pārvaldības likumā noteiktajā kārtībā nosaka dalībnieku sapulce, ievērojot Kapitālsabiedrību pārvaldības likumā, Ministru kabineta noteikumus un koordinācijas institūcijas apstiprinātajās vadlīnijās noteikto.
30. Informācija par Sabiedrības valdes locekļu atalgojumu ir pieejama Sabiedrības publiskajā tīmekļa vietnē.

VIII. Sabiedrības darbības caurskatāmība

31. Sabiedrība nodrošina tās darbības caurskatāmību un atklātību, publicējot informāciju par tās darbību un aktualitātēm Sabiedrības publiskajā tīmekļa vietnē un dažādās komunikācijas platformās.
32. Sabiedrības valde nodrošina savlaicīgu pārbaudītas, precīzas, objektīvas, aktuālas un nepārprotamas būtiskākās finanšu un nefinanšu informācijas publiskošanu atbilstoši Kapitālsabiedrību pārvaldības likumā noteiktajam.

IX. Sabiedrības būtiskāko politiku pieņemšanas un grozīšanas kārtība

33. Sabiedrības būtiskākās politikas un grozījumus tajās izstrādā Sabiedrības valde un atbilstoši Kapitālsabiedrību pārvaldības likumam apstiprina Sabiedrības dalībnieku sapulce.
34. Sabiedrības dalībnieku sapulces apstiprinātās politikas un grozījumi tajā stājas spēkā to apstiprināšanas dienā, ja Sabiedrības dalībnieku sapulce nav lēmusi citādi.

X. Noslēguma jautājums

35. Ar šīs politikas spēkā stāšanos spēku zaudē ar Sabiedrības dalībnieku sapulces 2024. gada 24. aprīļa lēmumu apstiprinātā VSIA "Latvijas Vēstnesis" korporatīvās pārvaldības politika.

Valsts kapitāla daļu turētāja pārstāvis,
Tieslietu ministrijas valsts sekretārs

Mihails Papsujevičs